Szczecin, dnia 11 grudnia 2023 roku

Zapytanie ofertowe nr 13/2023

Szanowni Państwo,

w związku z realizacją planu produkcji w 2024 roku - związanego z kształceniem zawodowym warsztatów szkolnych Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Szczecinie - zapraszamy do złożenia oferty na dostawę materiałów do produkcji ogrodniczej.

I. Zamawiający

Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Batalionów Chłopskich 115
70–760 Szczecin

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa podłoży ogrodniczych, nawozów, doniczek i pojemników wiszących oraz środków ochrony roślin** zgodnie z poniższą specyfikacją.
2. Dostawa obejmuje:

Pierwsza partia zamówienia

A. Nawozy:

- nawóz o kontrolowanym działaniu 3-4 miesięczny - 100 kg;
- nawóz wieloskładnikowy rozpuszczalny w wodzie – 7/11/35 – 100 kg;
- nawóz wieloskładnikowy rozpuszczalny w wodzie – 15/9/25 – 100 kg;
- saletra wapniowa szklarniowa – 200 kg;
- nawóz bezchlorkowy do nawożenia przedsiewnego – 10/8/15 – 150 kg;
- nawóz ogrodniczy (amofoska lub odpowiednik) – 13/19/6 – 50 kg;
- nawóz azotowy (saletra amonowa, mocznik lub odpowiednik) – 50 kg;
- obornik bydlęcy granulowany – 2/5/2 – 100 kg;
- perlit ogrodniczy (frakcja 3-6 mm)– 600 litrów;
- kwas azotowy 38 % - 5 op./30 kg.

B. Środki ochrony roślin:

- Vertimex lub odpowiednik 1 op./0,25 l.;

- Azoksar lub odpowiednik 1 op./1 l;
- Spintor lub odpowiednik 1 op./0,25 l;
- Mospilan lub odpowiednik 2 op./125 gr.;
- Decis lub odpowiednik 1 op./1 l;
- Glifosat 360 lub odpowiednik 1 op./5 l;
- Agil lub odpowiednik 1 op./1 l;
- Regulator wzrostu 1 op./1kg;
- Tablice lepowe 10x25 cm 40 op./10 szt.;
- Enkarsia formosa lub odpowiednik 2 op./3000 szt.;
- Phytoseiulus persimilis lub odpowiednik 4 op./2000 szt..

C. Doniczki do napełniania mechanicznego:

- ∅ 10 – czarne lub brązowe 30 000 szt.;
- ∅ 12 – czarne lub brązowe 10 000 szt.;
- ∅ 16 – czarne lub brązowe 1 000 szt.;
- ∅ 21 – czarne lub brązowe 500 szt.;
- tace wielokomorowe 96 komór 300 szt.;
- tace wielokomorowe 40 komór 150 szt.;
- skrzynki do siewu 40x60 cm 100 szt..

D. Pojemniki wiszące z wieszakiem – brązowe lub białe:

- ∅ 25 – 100 szt.

E. Podłoża:

- do siewu i pikowania - 40 worków po 200 litrów;
- do kwiatów rabatowych – 70 worków po 200 litrów;
- do warzyw - 60 worków po 80 litrów;
- do pelargonii - 30 worków po 200 litrów;
- do kwiatów balkonowych uprawianych w amplach - 40 worków po 200 litrów;
- mata ogórkowa na podłożu organicznym – 20cmx10cmx100cm – 300szt..

F. Folia:

- folia antykondensacyjna perforowana 3,2x100 mb. – 3 rolki;

Druga partia zamówienia

A. Opakowania:

- misa brązowa Ø21 – 1 100 szt.;
- misa brązowa Ø23 – 1 100 szt.;

- doniczka czarna Ø16 – 500 szt.;
- doniczka czarna Ø10 – 10 000 szt..

B. Podłoże torfowe pod uprawę chryzantem i kwiatów dwuletnich:

- podłoże do kwiatów dwuletnich – 40 worków po 200 litrów;
- podłoże do chryzantem doniczkowych – 40 worków po 200 litrów.

C. Podłoże do uprawy Poinsecji:

- podłoże cyklamenowe – 7 worków po 200 litrów.

D. Nawozy rozpuszczalne w wodzie:

- saletra wapniowa szklarniowa – 150 kg;
- nawóz wieloskładnikowy rozpuszczalny w wodzie 7/11/35 – 175 kg;
- nawóz o kontrolowanym działaniu – 75 kg;
- nawóz wapniowy (tlenek wapnia lub odpowiednik) – 300 kg;
- kwas azotowy 38% - 4 op./30 kg.

E. Środki ochrony roślin:

- Vertimex lub odpowiednik 1 op./0,25 l.;
- Azoksar lub odpowiednik 1 op./1 l;
- Spintor lub odpowiednik 1 op./0,25 l;
- Decis lub odpowiednik; 1 op./1 l;
- Mospilan lub odpowiednik 2 op./125 gr.;
- Glifosat 360 lub odpowiednik 1 op./5 l;
- Regulator wzrostu 2 op./1kg;
- Tablice lepowe 10x25 cm 30 op./10 szt.;
- Enkarsia formosa lub odpowiednik 3 op./3000 szt.;
- Phytoseiulus persimilis lub odpowiednik 3 op./2000 szt..

F. Folia:

- folia antykondensacyjna perforowana 3,2x100 mb. – 3 rolki.

3. Oferent zobowiązuje się zorganizować dostawę towaru do miejsca, (do siedziby Zamawiającego) na koszt i ryzyko Oferenta.
4. Towar ma być dostarczony w oryginalnych opakowaniach. Oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność za wady jakościowe i ilościowe dostarczonego towaru oraz wszelkie wynikające z tego tytułu skutki prawne.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia szczegółów dostawy pod względem ilości poszczególnych elementów zamówienia telefonicznie, co najmniej na dwa dni przed złożeniem zamówienia.

III. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

1. miejsce dostawy: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 115, 70 – 760 Szczecin.
2. termin dostawy:
   - pierwszej partii zamówienia od 20 stycznia 2024 roku do 29 maja 2024 roku;
   - drugiej partii zamówienia od 15 czerwca 2024 roku do 20 listopada 2024 roku.

IV. Warunki płatności:

1. zapłata za wykonanie dostawy będzie zrealizowana na podstawie rachunku lub faktury prawidłowo wystawionej po każdej dostawie przedmiotu zamówienia. Faktura powinna zawierać następujące dane:

   Płatnik: Zespół Szkół
   Centrum Kształcenia Rolniczego w Szczecinie
   ul. Batalionów Chłopskich 115
   70-760 Szczecin

2. uregulowanie powyższej należności nastąpi przelewem na konto Oferenta - w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i otrzymanej faktury lub rachunku - przez Zamawiającego.

V. Specyfikacja dokumentacji, którą Oferent musi dołączyć do oferty:

1. wypełniony druk stanowiący załącznik nr 1 – „Formularz ofertowy";
2. wypełniony druk stanowiący załącznik nr 2 – „Kalkulacja cenowa dla zamówienia";
3. wypełniony druk stanowiący załącznik nr 3 - „Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych";
4. wypełniony druk, stanowiący załącznik nr 4 – „Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych";
5. wypełniony druk, stanowiący załącznik nr 5 – „Oświadczenie wykonawcy o wyborze kary umownej";
6. aktualny dokument dopuszczający wykonawcę do obrotu prawnego (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej);
7. dokumenty potwierdzające realizację takich lub podobnych dostaw minimum z trzech ostatnich lat poprzedzających termin składania ofert;
8. dokumenty potwierdzające obecność i działalność na rynku - minimum 5 lat poprzedzających termin składania ofert.

VI. Odrzucenie ofert

Zostaną odrzucone oferty tych Oferentów, którzy:

1. nie załączą wymaganych dokumentów;
2. załączą dokumenty przygotowane niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.

VII. Kryterium oceny ofert

1. **Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:**
   - **cena – 80%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena" (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

- **doświadczenie w realizacji takich lub podobnych zamówień – 10%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „doświadczenie":
za kryterium „doświadczenie" w realizacji takich lub podobnych zamówień Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

a) jeśli Wykonawca udokumentuje realizację 3 takich lub podobnych zamówień w ostatnich trzech latach poprzedzających składanie Oferty otrzyma – **10 pkt,**
b) jeśli Wykonawca udokumentuje realizację 2 takich lub podobnych zamówień w ostatnich trzech latach poprzedzających składanie Oferty otrzyma – **7 pkt,**
c) jeśli Wykonawca udokumentuje realizację 1 takiego lub podobnego zamówienia w ostatnich trzech latach poprzedzających składanie Oferty otrzyma – **5 pkt,**
d) jeśli Wykonawca nie udokumentuje realizacji takich lub podobnych zamówień w ostatnich trzech latach poprzedzających składanie Oferty otrzyma – **0 pkt,**

- **wysokość kary umownej za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy – 10%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „wysokość kary umownej za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy":

a) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 0 pkt,
b) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 5 pkt,
c) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 7 pkt,

ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-760 Szczecin
tel. 91 4612-379; fax 91 4317-358; e-mail: sekretariat@ceogr.edu.pl

d) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 10 pkt,

2. Oceny ofert pod względem formalnym oraz przyznania punktów w/w kryteriach dokona Komisja przetargowa.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. wymagane dokumenty należy składać do **dnia 22 grudnia 2023 roku do godziny 12^{00}** w sekretariacie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Szczecinie, ul. Batalionów Chłopskich 115, 70–760 Szczecin. Pod uwagę będzie brana godzina i data wpływu dokumentów do sekretariatu Zamawiającego;
2. oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: ***„Oferta na Dostawę podłoży ogrodniczych, nawozów, doniczek i pojemników wiszących oraz środków ochrony roślin”***;
3. każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
4. oferty powinny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym;
5. oferta winna być sporządzona w języku polskim;
6. ofertę należy złożyć w PLN;
7. wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Oferent;
8. **nie dopuszcza się składania ofert częściowych**;
9. konsekwencje niewłaściwego oznakowania i złożenia oferty w niewłaściwym miejscu lub terminie obciążają składającego ofertę;
10. osoba uprawniona do kontaktów - Andrzej Fidos, tel: 91 4613 922 lub e-mail: a.fidos@ceogr.edu.pl.

IX. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu **22 grudnia 2023 roku o godzinie 12^{30}**. O wynikach postępowania wszyscy Oferenci zostaną poinformowani telefonicznie lub mailowo najpóźniej w dniu **22 grudnia 2023 roku do godziny 15^{00}**. W tym samym terminie, do Oferenta wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego postępowania.

X. Informacje dodatkowe:

1. termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od daty składania ofert;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania, w całości bez podania przyczyn;
3. w przypadku, gdy oferta cenowa złożona przez Oferenta będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie trzech dni kalendarzowych od dnia zakończenia negocjacji;
4. Oferent zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego zapytania ofertowego jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Informacje dotyczące faktu złożenia oferty, przeprowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

DYREKTOR
Zespołu Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
w Szczecinie
Jolanta Kawszyn

.....
Podpis i pieczątka Dyrektora
Zespołu Szkół

ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-760 Szczecin
tel. 91 4612-379; fax 91 4317-358; e-mail: sekretariat@ceogr.edu.pl

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....
miejscowość i data

FORMULARZ OFERTOWY

Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Batalionów Chłopskich 115
70–760 Szczecin

Ja/My, niżej podpisany/podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Oferenta)

.....

(adres siedziby Oferenta)

REGON .....

NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu .....

nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące:

„Dostawy podłoży ogrodniczych, nawozów, doniczek i pojemników wiszących oraz środków ochrony roślin”,

Składam/składamy poniższą ofertę:

1. oferuję/oferujemy cenę – **całkowity koszt dostawy przedmiotu zamówienia** określonego w zapytaniu ofertowym, w wysokości:

   ..... PLN brutto, w tym obowiązujący podatek VAT

   (słownie: .....)

Ponadto oświadczam/oświadczamy, że:

1. zobowiązuję się/zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w przedmiotowym zapytaniu ofertowym;
2. zapoznałem się/zapoznaliśmy się z przedmiotem, warunkami zamówienia i akceptuję/akceptujemy je;
3. spełniam/spełniamy wszystkie wymagania dotyczące Oferenta, określone w zapytaniu ofertowym;
4. akceptuję/akceptujemy termin i warunki realizacji dostawy.

.....
Podpis Oferenta

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

KALKULACJA CENOWA DLA ZAMÓWIENIA

Nazwa	Ilość	Koszt całkowity brutto (PLN)
Pierwsza partia zamówienia		
Nawozy		
Środki ochrony roślin		
Doniczki do napełniania mechanicznego		
Pojemniki wiszące z wieszakiem		
Podłoża		
Folia		
Druga partia zamówienia		
Opakowania		
Podłoża torfowe pod uprawę chryzantem i kwiatów dwuletnich		
Podłoże do uprawy Poinsecji		
Nawozy rozpuszczalne w wodzie		
Środki ochrony roślin		
Folia		
Razem		

.....
podpis Oferenta

ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-760 Szczecin
tel. 91 4612-379; fax 91 4317-358; e-mail: sekretariat@ceogr.edu.pl

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Oświadczenie
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Ja (My), niżej podpisany (-ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

oświadczam (-my), że Wykonawca, którego reprezentuję (-jemy), nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, w szczególności poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji*;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dn. ....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

** jeżeli z przepisów prawa wynika niższy próg, należy podstawić właściwą wartość*

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH

Ja (My), niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

oświadczam (-my), że wypełniłem (-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) tzw. „RODO", wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dn. .....

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYBORZE KARY UMOWNEJ

- **wysokość kary umownej za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy – 10%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „wysokość kary umownej za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy":

a) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 0 pkt,
b) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 5 pkt,
c) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 7 pkt,
d) **jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną** w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto **za każdy dzień opóźnienia otrzyma** 10 pkt.

wybraną wysokość kary umownej proszę zaznaczyć przez podkreślenie

.....
podpis Oferenta