Szczecin, dn. 27 lipca 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 9/2023

Szanowni Państwo,

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Szczecinie, poszukuje wykonawcy robót polegających na remoncie pionu kanalizacyjnego oraz ścian i sufitów w budynku dydaktycznym 117, należącym do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego ul. Batalionów Chłopskich 115 w Szczecinie.

I. Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-760 Szczecin

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„wykonanie remontu korytarza na pierwszym i drugim piętrze budynku internatu"**, należącym do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Szczecinie".

2. Zamówienie obejmuje remont korytarzy, znajdujących się w budynku internatu:

- usunięcie starych nawierzchni ścian,
- wykonanie, gładzenie oraz malowanie ścian i sufitu,
- montaż podtynkowy istniejącej instalacji elektrycznej oraz teleinformatycznej,
- wymiana wykładziny podłogowej PCV.

3. Do obowiązku Wykonawcy należą także:

- wykonanie przedmiotu umowy z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę i odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie o wyrobach budowlanych;
- ustalenie z Zamawiającym preferencji dotyczących materiałów wykończeniowych (struktur, kolorów, rozmiarów);
- zagospodarowanie, utrzymanie porządku i czystości na terenie robót w trakcie ich prowadzenia, posprzątanie i uporządkowanie po zakończeniu prac;
- usunięcie odpadów z terenu robót i ich zagospodarowanie (wywóz z terenu robót, składowanie na wysypisku, utylizacja) z wyłączeniem odpadów metalowych, nadających się do złomowania;
- realizacja udzielonej rękojmi i gwarancji serwisu gwarancyjnego;
- pozostałe roboty podstawowe, pomocnicze i roboty towarzyszące konieczne do wykonania w celu zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia do 28 sierpnia 2023 roku.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian terminów realizacji usługi po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Oferent oświadcza, że posiada ważne zezwolenie potwierdzające możliwości wykonywania działalności (związanej z realizacją przedmiotu zamówienia) oraz niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. Oferent posiada niezbędną wiedzę i minimum 3-letnie doświadczenie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – zrealizował minimum 3 usługi podobne do objętych przedmiotem zamówienia;

3. Oferent posiada niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia;

4. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania. Ofertę Oferenta wykluczonego uważa się za odrzuconą.

5. Oferent jest zobowiązany do:

1) Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

2) Przestrzeganie zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz przepisów przeciwpożarowych na terenie robót.

3) Oferent zapewni wykonanie i kierowanie robotami przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.

4) Oferent zapewni na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, z wyłączeniem odpadów metalowych, nadających się do złomowania.

5) Oferent jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z obowiązujących ustaw.

V. Warunki płatności:

1. Zapłata za wykonanie usługi będzie zrealizowana na podstawie faktury prawidłowo wystawionej po realizacji zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego i potwierdzonego przez Zamawiającego. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego

ul. Batalionów Chłopskich 115,

70-760 Szczecin

NIP: 9551298721

2. Uregulowanie powyższej należności nastąpi przelewem na konto Oferenta w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

VI. Specyfikacja dokumentacji, którą oferent musi dołączyć do oferty:

1. Wypełniony druk, stanowiący załącznik nr 1 – „formularz ofertowy".

2. Wypełniony druk, stanowiący załącznik nr 2 – „kalkulacja cenowa dla zamówienia".

3. Wypełniony druk, stanowiący załącznik nr 3 – „ oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych".

4. Wypełniony druk, stanowiący załącznik nr 4 – „ oświadczenie Oferenta o wypełnieniu obowiązków informacyjnych".

5. Kserokopie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej.

6. Kserokopie niezbędnych uprawnień wymaganych do wykonywania działalności lub czynności będących przedmiotem zamówienia.

7. Kserokopie potwierdzające doświadczenie w zakresie usług będących przedmiotem zamówienia.

VII. Odrzucenie ofert:

Zostaną odrzucone oferty tych Oferentów, którzy:

1. Nie załączą wymaganych dokumentów.

2. Załączą dokumenty przygotowane niezgodnie z zapytaniem ofertowym.

VIII. Kryterium oceny ofert:

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryterium ceny – 100%. Sposób przyznania punktów w kryterium „cena" to cena najniższa podzielona przez cenę oferty ocenianej pomnożone razy 100 punktów.

2. Oceny ofert pod względem formalnym oraz przyznania punktów w kryterium „cena" dokona Komisja przetargowa.

IX. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty należy składać do dnia **9 sierpnia 2023 roku do godziny 12:00** w sekretariacie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego przy ulicy Batalionów Chłopskich 115 w Szczecinie. Pod uwagę będzie brana godzina i data wpłynięcia do sekretariatu Zamawiającego.

2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: **„Oferta na wykonanie prac remontowych w budynku internatu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego"**

3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Oferty powinny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.

5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

6. Ofertę należy wycenić w PLN.

7. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Oferent.

8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

9. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania i złożenia oferty obciążają składającego ofertę.

10. Osoba uprawniona do kontaktów:

Jolanta Kawszyn, tel. 4612379 lub

e-mail: sekretariat@ceogr.edu.pl.

X. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu 9 sierpnia 2023 roku po godzinie 12:30. O wynikach postępowania wszyscy Oferenci zostaną poinformowani telefonicznie lub mailowo najpóźniej do dnia 9 sierpnia 2023 roku do godziny 15:00. W tym samym terminie do Oferenta wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego postępowania.

XI. Informacje dodatkowe:

1. Termin związania ofertą wynosi 14 dni kalendarzowych od daty składania ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości bez podania przyczyn.

3. W przypadku, gdy oferta cenowa złożona przez Oferenta będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie trzech dni kalendarzowych od dnia zakończenia negocjacji.

4. Termin wizji lokalnej przedmiotu zamówienia to 8 sierpnia 2023 roku w godzinach 9.00 – 11.00.

5. Oferent zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego zapytania ofertowego jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

Informacje dotyczące faktu złożenia oferty, przeprowadzenia negocjacji oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego

DYREKTOR
Zespołu Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
w Szczecinie
Jolanta Kawszyn

.....

podpis i pieczęć Dyrektora

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....
miejscowość i data

FORMULARZ OFERTOWY

Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
w Szczecinie
ul. Batalionów Chłopskich 115
70–760 Szczecin

Ja/My, niżej podpisany/podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Oferenta)

.....
(adres siedziby Oferenta)

REGON .....

NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu .....

nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące:

„Oferta na wykonanie prac remontowych budynku internatu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego"

składam/składamy poniższą ofertę:

1. oferuję/oferujemy cenę – **całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia** określonego w zapytaniu ofertowym, w wysokości:

   ..... PLN brutto, w tym obowiązujący podatek VAT

   (słownie: .....).

Ponadto oświadczam/oświadczamy, że:

1. zobowiązuję się/zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w przedmiotowym zapytaniu ofertowym;
2. zapoznałem się/zapoznaliśmy się z przedmiotem, warunkami zamówienia i akceptuję/akceptujemy je;
3. spełniam/spełniamy wszystkie wymagania dotyczące Oferenta, określone w zapytaniu ofertowym;
4. akceptuję/akceptujemy termin i warunki realizacji dostawy.

.....
Podpis Oferenta

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

KALKULACJA CENOWA DLA ZAMÓWIENIA

Wykaz prac do wykonania	Koszt całkowity brutto (PLN)
- usunięcie starych nawierzchni ścian, - wykonanie, gładzenie oraz malowanie ścian i sufitu, - montaż podtynkowy istniejącej instalacji elektrycznej oraz teleinformatycznej, - wymiana wykładziny PCV.	
Razem	

.....
podpis Oferenta

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Oświadczenie
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Ja (My), niżej podpisany (-ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

oświadczam (-my), że Wykonawca, którego reprezentuję (-jemy), nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, w szczególności poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji*;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dn. .....

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

** jeżeli z przepisów prawa wynika niższy próg, należy podstawić właściwą wartość*

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH

Ja (My), niżej podpisany(-ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

oświadczam (-my), że wypełniłem (-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) tzw. „RODO", wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dn. .....

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)