

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(nr PESEL)

.....
(data urodzenia)

.....
(klasa)

**Dyrektor
Zespołu Szkół Centrum
Kształcenia Rolniczego
W Szczecinie**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu

.....(zniszczenia, zgubienia, kradzieży itp.) oryginału.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuje się do zwrócenia go do Szkoły.

Do wniosku załączam:

1. aktualne, podpisane zdjęcie legitymacyjne,
2. dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji.

.....
(data i czytelny podpis)

UWAGA:

Koszt wydania duplikatu legitymacji szkolnej wynosi 9 zł (§ 29 ust.3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków Dz.U. z 2019 roku, poz.1700; ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej, Dz. U.z 2021 roku, poz.72

.

Należność należy wpłacić na konto: NBP 45 1010 1599 0527 1922 3100 0000. W tytule należy wpisać: „opłata za duplikat legitymacji imię i nazwisko”.