Załącznik nr 3 do SIWZ

WZÓR

UMOWA NR .....

Zawarta w dniu ..... ……. roku w Szczecinie

pomiędzy

Gminą Miasto Szczecin, z siedzibą pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, reprezentowaną przez Panią **Lilę Pławińską - Dyrektora Centrum Edukacji Ogrodniczej w Szczecinie**, ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-760 Szczecin, działającą na podstawie Pełnomocnictwa nr WO-I.0052.1.913.2016.KO Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 7 listopada 2016 roku, zwanym w treści Umowy **Zamawiającym,**

a

…….....

Zwaną/ym dalej **„Wykonawcą**"

o następującej treści:

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), w związku z §12 Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 303/16 Prezydenta Miasta Szczecin z 28 lipca 2016 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza Umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016, poz. 1764) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w ramach projektu pn. „*Czas na zawodowców – wzrost jakości kształcenia zawodowego szczecińskich szkół".*

§1

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na: **„Dostawę odzieży roboczej w projekcie: *Czas na zawodowców – wzrost jakości kształcenia zawodowego szczecińskich szkół*"** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.
2. Przedmiotem Umowy jest dostawa odzieży roboczej dla uczniów Centrum Edukacji Ogrodniczej w Szczecinie, biorących udział w praktykach i stażach organizowanych w ramach projektu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w rozdziale XV SIWZ.
3. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje dostawę fabrycznie nowej odzieży roboczej do siedziby Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

4. Wykonawca dostarczy odzież roboczą na adres Zamawiającego: ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-760 Szczecin.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni licząc od daty zawarcia niniejszej Umowy.
6. Wykonawca o terminie dostawy zawiadomi Zamawiającego najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych przed dostawą.
7. Podstawę realizacji przedmiotu Umowy stanowi oferta cenowa Wykonawcy.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają cenę na ……zł brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …….., która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na rachunek bankowy nr ……. na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, zgodnie z terminem dostawy wskazanym w §1 ust. 5 niniejszej Umowy.
4. Strony ustalają, iż zapłata nastąpi z dniem obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Każda zmiana siedziby podmiotu, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga natychmiastowego pisemnego informowania Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie 5-dniowy termin do sprawdzenia dostarczonego przedmiotu dostawy co do ilości, jakości i wartości, liczony od dnia dostawy towaru.
7. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przez Dyrektora szkoły lub upoważnioną przez niego osobę.
8. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w jednorazowej dostawie.
9. Zamawiający i Wykonawca sporządzą protokół przekazania towaru w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca (załącznik nr 4 do SIWZ).
10. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy, zatwierdzony przez Odbiorcę, stwierdzający sprawność i kompletność wyszczególnionych w SIWZ artykułów oraz zgodność z terminem ich dostawy.
11. Odbiór przedmiotu Umowy oraz zapłata w imieniu Zamawiającego będzie realizowana przez Zamawiającego na podstawie faktury końcowej, jak również bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
12. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatność faktury w całości lub w części, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z Umowy.
13. Faktury wystawione przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane:

<u>Nabywca</u>: Gmina Miasto Szczecin
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
NIP 851-030-94-10

<u>Płatnik</u>: Centrum Edukacji Ogrodniczej w Szczecinie
ul. Batalionów Chłopskich 115
70-760 Szczecin

14. Faktury należy przesłać na adres płatnika tj. ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-760 Szczecin.
15. Terminy płatności należności: rozliczenie końcowe - 16 dni od daty odbioru faktury przez Zamawiającego wraz z bezusterkowym protokołem zdawczo-odbiorczym lub protokołem stwierdzającym usunięcie usterek ujawnionych podczas odbioru.
16. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
18. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia odpowiadającego wszelkim normom jakościowym ustanowionym właściwymi przepisami prawa.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1, jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.

§ 3

Termin dostawy przedmiotu Umowy wynosi 14 dni kalendarzowych.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy.
3. Okresy gwarancji i rękojmi wynosi 12 miesięcy.
4. W przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy uprawnienia gwarancyjne udzielone przez producentów przenoszą się na Zamawiającego.
5. Okres rękojmi za wady fizyczne równy okresowi gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania do używania i upływa w dniu wygaśnięcia gwarancji.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się:
   1) dokonać odbioru końcowego,
   2) zapewnić zapłatę wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy.
2. W przypadku otrzymania towaru złej jakości oraz w razie ujawnienia wad w trakcie odbioru, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy w terminie do 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany towaru na własny koszt, a za datę odbioru uważa się dzień odbioru wymienionego towaru przez Zamawiającego. Nie wyłącza to możliwości naliczenia kar umownych o których mowa w § 6 ust. 2 pkt. 1.

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) w razie opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 3, w związku z § 1 ust. 5, w wysokości ….% (zgodnie z ofertą Wykonawcy) wynagrodzenia umownego liczonego za każdy dzień opóźnienia;
   2) w razie opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, liczonego od dnia

wyznaczonego na usunięcie wad.

3. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
4. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, w tym również utraconych dotacji.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
   1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
   2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1.
7. Kary umowne podlegają sumowaniu.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez żądania przez Wykonawcę zwrotu poniesionych kosztów lub wypłaty odszkodowania, jeśli Wykonawca narusza ciążące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z Umowy bądź powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W szczególności Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
   1) ponownego dostarczenia wadliwego towaru;
   2) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy przekracza 14 dni ponad termin dostawy określony w § 1 pkt. 5 umowy.
4. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przesłance uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

§ 8

Każda zmiana Umowy wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w treści Umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy rozstrzyga właściwy Sąd w Szczecinie.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Załączniki:

1. Warunki gwarancji.

Załącznik nr 2 do Umowy

Warunki gwarancji

Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot Umowy polegający na dostawę odzieży roboczej dla uczniów Centrum Edukacji Ogrodniczej, biorących udział w praktykach i stażach organizowanych w ramach projektu i zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji wynosi 12 miesięcy licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady. Niniejsza gwarancja jest niezależna od gwarancji udzielonych przez producentów odzieży roboczej, które to gwarancje są realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający zobowiązuje się użytkować dostarczoną odzież roboczą zgodnie z przeznaczeniem.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, na koszt własny. W przypadku wad nienaprawialnych uszkodzeń niewynikających z normalnego użytkowania, odzież podlega wymianie na nową na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
7. W przypadku nieusunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. W wypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
10. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
11. Sprawy związane z organizowaniem przeglądów gwarancyjnych i egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji prowadzi Zamawiający.

WYKONAWCA:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
Działanie RPZP.08.07.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego
Nazwa projektu: „Czas na zawodowców – wzrost jakości kształcenia zawodowego szczecińskich szkół"
Nr projektu:RPZP.08.07.00-32-K014/16
Nr Umowy o dofinansowanie realizacji projektu:RPZP.08.07.00-32-K014/16-00 z dn.27.12.2016 r.